संलग्नक - 1

<u>मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, गोरखपुर की वित्त समिति की दिनांक 10.11.2017 को विश्वविद्यालय के स्वर्ण जयन्ती सभागार में प्रातः 10.30 बजे सम्पन्न हुई 2017/2 (नवम्) बैठक की कार्यवृत्त</u>।

बैठक में उपस्थिति निम्नवत् रही :—

1. प्रो0 श्री निवास सिंह — अध्यक्ष
   कुलपति,
   मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, गोरखपुर।

2. श्री भुवनेश कुमार, — सदस्य
   प्रमुख सचिव, प्राविधिक शिक्षा, उत्तर प्रदेश, शासन
   प्राविधिक शिक्षा, उत्तर प्रदेश शासन लखनऊ।

3. प्रो0 राम अचल सिंह, — सदस्य
   पूर्व कुलपति राम मनोहर लोहिया विश्वविद्यालय,
   फैजाबाद।

4. प्रो0 के0जी0 उपाध्याय — सदस्य
   विद्युत अभियंत्रण विभाग,
   मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय,
   गोरखपुर

5. डा0 यू0सी जायसवाल, — सदस्य
   कुलसचिव,
   मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय,
   गोरखपुर।

6. प्रो0 एस0के0 श्रीवास्तव, — सदस्य
   अधिष्ठाता स्नातक,
   मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय,
   गोरखपुर।

7. प्रो0 डी0के0 द्विवेदी, — सदस्य
   अधिष्ठाता परास्नातक,
   मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय,
   गोरखपुर।

D S Singh

8. श्री राम दुलार, सदस्य
अधिष्ठाता नियोजन,
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, गोरखपुर।

9. डा0 ए0एन तिवारी सदस्य
अधिष्ठाता छात्र कल्याण मामले,
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, गोरखपुर।

10. श्री दयाशंकर सिंह, सदस्य/सचिव
वित्त नियंत्रक,
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, गोरखपुर।

प्रमुख सचिव, वित्त विभाग, उत्तर प्रदेश द्वारा नामित प्रतिनिधि श्री जयराम सिंह, अपर निदेशक, कोषागार, गोरखपुर किन्ही कारणों से बैठक में प्रतिभाग नहीं कर सकें।

<u>वित्त समिति की नवम् बैठक की कार्यवृत्त निम्नवत है।</u>

09–01 **<u>वित्त समिति की दिनांक 08.09.2017 को सम्पन्न हुई अष्ठम बैठक की कार्यवृत्ति पुष्टि का प्रस्ताव।</u>**

समिति द्वारा दिनांक 8.9.2017 को सम्पन्न हुयी वित्त समिति की अष्ठम बैठक की कार्यवृत्त की पुष्टि की गयी।

09–02 **<u>मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय की वित्त समिति की अष्ठम बैठक मे लिये गये निर्णयों पर कार्यान्वित का विवरण।</u>**

समिति द्वारा वित्त समिति की अष्ठम बैठक मे लिये गये निर्णयों पर कृत कार्यवाही के विवरण का अवलोकन करते हुए सन्तोष व्यक्त किया गया। साथ ही यह सुझाव दिया गया कि जिन मदों पर अभी कार्यवाही प्रचलित है, के संबंध में कार्यान्वित विवरण की सूचना (Action Taken Report) आगामी बैठक में प्रस्तुत की जाय।

09–03 **<u>विश्वविद्यालय का वर्ष 2017–18 का पुनरीक्षित एवं वर्ष 2018–19 का अनुमानित बजट प्रस्ताव।</u>**

समिति द्वारा विचारोपरान्त विश्वविद्यालय का वर्ष 2017–18 का पुनरीक्षित वजट रु0 3904.58 लाख एवं वित्तीय वर्ष 2018–19 का अनुमानित बजट प्रस्ताव रु0 4417.50 लाख पर अनुमोदन प्रदान किया गया। साथ ही छात्रों की बढोत्तरी के कारण वर्ष 2018–19 के अनुमानित आय में वृद्धि के फलस्वरुप अनुमानित आय को संशोधित कर

10/36

पुनः प्रस्तुत किया गया, जिस पर समिति द्वारा अनुमोदन प्रदान किया गया **(संलग्नक–1)।**

9.04 **चिकित्सालय के संविदा कर्मियों के पारिश्रमिक वृद्वि का प्रस्ताव।**

(I) समिति द्वारा विचारोपरान्त चिकित्सालय के संविदा/अंशकालिक कर्मियों के पारिश्रमिक वृद्वि के प्रस्ताव के संबंध में यह निर्णय लिया गया कि अंशकालिक होमियोपैथिक चिकित्सक के पारिश्रमिक वृद्धि के पूर्व जिला चिकित्सालय से अंशकालिक होमियोपैथिक चिकित्सक के पारिश्रमिक के दरें ज्ञात कर माननीय कुलपति महोदय को आगामी कार्यवाही किए जाने हेतु अधिकृत किया गया। संविदा पर कार्यरत स्टाफ नर्स को रु0 11500.00 प्रतिमाह दिये जाने तथा फिजियोथिरेपिस्ट के पारिश्रमिक वृद्धि प्रस्ताव को स्थगित रखे जाने का निर्णय लिया गया।

(II) समिति द्वारा यह निर्णय लिया गया कि विश्वविद्यालय में कार्यरत शिक्षको/कर्मचारियों को चिकित्सा प्रतिपूर्ति का लाभ अनुमन्य किये जाने हेतु विश्वविद्यालय स्तर पर एक समिति गठित कर एक सुविचारित नियमावली तैयार करा ली जाय। साथ ही यह भी ज्ञात करा लिया जाय कि चिकित्सा प्रतिपूर्ति की व्यवस्था प्रदेश के अन्य विश्वविद्यालयों में लागू है अथवा नहीं। साथ ही यह भी निर्णय लिया गया कि शिक्षकों एवं कर्मचारियों के चिकित्सा प्रतिपूर्ति पर होने वाले व्यय का मेडिक्लेम/इन्श्योरेंस पर आने वाले व्यय की तुलना करते हुये औचित्य सहित सुविचारित प्रस्ताव समिति की आगामी बैठक में विचारार्थ प्रस्तुत की जाय। साथ ही यह भी सुनिश्चित कर लिया जाय कि इस पर होने वाले व्यय का वहन किस श्रोत से किया जायेगा।

09–05 **परीक्षा से सम्बन्धित कार्यो को किए जाने हेतु साफ्टवेयर तैयार कराये जाने का प्रस्ताव।**

समिति द्वारा विचारोपरान्त प्रोजेक्ट के माध्यम से परीक्षा कार्यो हेतु साफ्टवेयर तैयार कराये जाने एवं उस पर होने वाले व्यय रु0 8.00 लाख के प्रस्ताव पर अनुमोदन प्रदान किया गया। इस धनराशि का भुगतान परीक्षा मद से किये जाने की स्वीकृति समिति द्वारा प्रदान की गयी।

09–06 **पी0एच0डी0 थिसिस/वायवा के विदेशी परीक्षकों के मूल्यांकन हेतु पारिश्रमिक निर्धारण का प्रस्ताव।**

समिति द्वारा प्रस्ताव पर विचारोपरान्त पी0एच0डी0 थिसिस मूल्यांकन के विदेशी परीक्षकों को मूल्यांकन हेतु 150 डालर प्रति थिसिस पारिश्रमिक दिये जाने पर सहमति प्रदान की गयी।

09–07 **<u>एम0एस0सी0 फिजिक्स (इलेक्ट्रानिक्स) पाठ्यक्रम हेतु वार्षिक शुल्क निर्धारण का प्रस्ताव।</u>**

समिति द्वारा प्रस्ताव पर विचारोपरान्त एम0एस0सी0 फिजिक्स (इलेक्ट्रानिक्स) पाठ्यक्रम हेतु वार्षिक शुल्क निर्धारण के प्रस्ताव पर अनुमोदन प्रदान किया गया।

09–08 **<u>स्नातक/परास्नातक छात्र/छात्राओं एवं अतिथि शिक्षकों को देश के अन्दर संगोष्ठी इत्यादि में प्रतिभाग किये जाने का प्रस्ताव।</u>**

समिति द्वारा विचारोपरान्त निम्न निर्णय लिये गये:–

1. स्नातक/परास्नातक छात्र/छात्राओं को देश के अन्दर संगोष्ठी इत्यादि में प्रतिभाग किये जाने पर पंजीकरण शुल्क तथा रेलवे का स्लीपर क्लास की सुविधा छात्र/छात्राओं को सम्पूर्ण पाठ्यक्रम अवधि में केवल एक बार अनुमन्य होगी। साथ ही प्रस्तुत किये जाने वाले शोध पत्र में संबंधित विभाग के नियमित शिक्षक का नाम होना आवश्यक है।

2. अतिथि शिक्षकों को देश के अन्दर संगोष्ठी इत्यादि में प्रतिभाग किये जाने पर संबंधित को पंजीकरण शुल्क एवं रेलवे एसी0 तृतीय श्रेणी की सुविधा प्रत्येक एकेडेमिक वर्ष में एक बार दिये जाने पर सहमति प्रदान की गयी। साथ ही अतिथि शिक्षकों द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले शोध पत्र में संबंधित विभाग के नियमित शिक्षक का नाम होना आवश्यक है।

09–09 **<u>केमिकल इंजीनियरिंग विभाग के विभिन्न प्रयोगशालाओं हेतु कम्प्यूटर/उपकरण/फर्नीचर आदि कय का प्रस्ताव।</u>**

समिति द्वारा केमिकल इंजीनियरिंग विभाग के विभिन्न प्रयोगशालाओं हेतु कम्प्यूटर/उपकरण/फर्नीचर आदि कय के प्रस्ताव पर अनुमोदन इस प्रतिबन्ध के साथ प्रदान किया गया कि तात्कालिक आवश्यकता अनुसार विश्वविद्यालय में प्रावधानिक बजट/टेक्विप/रुसा आदि में बजट की उपलब्धता अनुसार व्यय किया जायेगा।

09–10 **<u>निर्माणाधीन बैंक भवन के सापेक्ष रु0 25.00 लाख भुगतान किये जाने का प्रस्ताव।</u>**

समिति द्वारा विचारोपरान्त निर्माणाधीन बैंक भवन के सापेक्ष भारतीय स्टेट बैंक द्वारा दिये जाने वाले ऋण के सापेक्ष चार्ज की जाने वाली ब्याज की धनराशि जो 16.55 प्रतिशत है, को अत्यधिक पाते हुये यह निर्णय लिया गया कि रु0 25.00 लाख का भुगतान विश्वविद्यालय के श्रोतो/बचतो/प्राविधानित बजट के अर्न्तगत कर दिया जाय। साथ ही यह भी निर्णय लिया गया कि नव निर्मित बैंक भवन भारतीय स्टेट बैंक

12/36

को आवंटित किये जाने की कोई बाध्यता नहीं होगी, इस भवन को किसी अन्य बैंक को भी आवंटित किया जा सकता है।

09–11 **जी0एस0टी0 रिर्टन ई–फाईल हेतु चार्टड एकाउन्टेन्ट का पारिश्रमिक निर्धारण का प्रस्ताव।**

समिति द्वारा विचारोपरान्त जी0एस0टी0 रिर्टन ई–फाईल हेतु चार्टड एकाउन्टेन्ट का पारिश्रमिक रु0 5000.00+जी0एस0टी0 प्रतिमाह निर्धारित किए जाने के प्रस्ताव पर स्वीकृति प्रदान की गयी।

09–12 **अध्यक्ष महोदय के अनुमति से अन्य प्रस्ताव।**

(क) तकनीकी शिक्षा गुणवक्ता सुधार कार्यक्रम द्वारा मानव विकास संसाधन द्वारा यात्रा भत्ता/पारिश्रमिक आदि से सम्बन्धित निर्गत शासनादेश को तकनीकी शिक्षा गुणवत्ता सुधार कार्यक्रम से भुगतान हेतु क्रियान्यवन किये जाने पर सहमति प्रदान की गयी। विश्वविद्यालय मद से भुगतान होने की दशा में विश्वविद्यालय के नियमानुसार निर्णय लिया जायेगा।

(ख) समिति को अवगत कराया गया कि एल्यमनाई मीट–2017 में पंजीकरण शुल्क से लगभग 2.50 लाख एकत्रित होने की सम्भावना है, जबकि आयोजन पर रु0 5.50 से 6.00 लाख तक व्यय होने का अनुमान है। इस प्रकार अतिरिक्त व्यय को विश्वविद्यालय से भुगतान करने हेतु अधिकतम रु0 3.00 लाख तक स्वीकृति प्रदान की गयी। साथ ही एल्युमनाई मीट–2016 में मालवीय एल्युमनाई एसोसियेशन द्वारा विश्वविद्यालय से ऋण के रुप में लिये गये रु0 1.00 लाख माफ कर किए जाने पर समिति द्वारा स्वीकृति प्रदान की गयी।

बैठक अध्यक्ष के प्रति धन्यवाद ज्ञापन के उपरान्त समाप्त हुयी।

D Singh 10/11/2017
(दयाशंकर सिंह)
सदस्य/सचिव

अनुमोदित
10.11.2017
(प्रो0 श्रीनिवास सिंह)
कुलपति/अध्यक्ष

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय,
गोरखपुर।

वित्तीय वर्ष 2017–18 का पुनरीक्षित एवं वित्तीय वर्ष 2018–19 का अनुमानित बजट प्रस्ताव (रू. लाख में)

क्रमांक	मद का नाम	वित्त समिति वर्ष 2017–18 में अनुमोदित बजट	दिनांक 30.09.2017तक व्यय	दिनांक 01.10.2017 से 31.03.2018 तक व्यय अनुमान	वित्तीय वर्ष 2017–18 का पुनरीक्षित बजट	वित्तीय वर्ष 2018–19 हेतु अनुमानित बजट
01	वेतन भत्ते, मानदेय पारिश्रमिक आदि	2692.80	1218.18	1200.00	2418.18	2800.00
02	यात्रा भत्ता	20.00	6.27	13.73	20.00	20.00
03	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की वर्दी आदि	2.25	—	2.25	2.25	2.25
04	कन्टीजेन्सी शैक्षणिक एवं अन्य डिपार्टमेंटल आपरेटिंग कास्ट	25.00	7.80	17.20	25.00	35.00
05	वाहन का क्रय एवं रख–रखाव	35.00	21.25	13.75	35.00	40.00
06	विज्ञापन	11.00	12.65	10.00	22.65	20.00
07	टेलीफोन पर व्यय	1.50	0.22	1.28	1.50	2.00
08	वाद व्यय	20.00	4.45	15.55	20.00	25.00
09	सम्परीक्षा शुल्क	20.00	—	30.00	30.00	30.00
10	लेखा एवं बैलेंसशीट	0.90	0.88	0.02	0.90	1.00
11	कन्वेन्स चार्जेज	0.20	—	0.20	0.20	0.25
12	विविध कार्यालय व्यय	6.00	1.38	4.62	6.00	6.00
13	पाठ्येत्तर गतिविधियों पर व्यय	3.00	1.37	1.63	3.00	5.00
14	सेमीनार एवं कान्फरेन्स	5.00	4.49	0.51	5.00	5.00
15	वार्षिकोत्सव	15.00	—	15.00	15.00	15.00
16	मेडल एवं प्राइजेज	2.20	—	2.20	2.20	2.50
17	विजिटिंग प्रोफेसर	5.00	—	5.00	5.00	5.00
18	चिकित्सा पर व्यय	15.00	2.25	12.75	15.00	15.00
19	पुस्तकालय/जनरल्स पर व्यय	40.00	4.16	35.84	40.00	45.00
20	पुस्तकालय साफ्टवेयर पर अनुरक्षण	2.50	—	2.50	2.50	2.50
21	सी0यू0जी0	8.00	6.20	4.00	10.20	12.00
22	कम्प्यूटर रख–रखाव	7.00	—	7.00	7.00	7.00
23	उपकरण क्रय रख–रखाव/बदलाव	50.00	18.89	31.11	50.00	60.00
24	लान/सी0डी0सी0	8.00	1.68	38.32	40.00	50.00
25	जीराक्स मशीन अनुरक्षण	2.50	0.21	2.29	2.50	3.00
26	कार्यालय कक्ष, विभागीय कार्यालय एवं प्रयोगशाला फर्नीचर्स	25.00	8.05	16.95	25.00	30.00

27	छात्रावास अनुरक्षण, सड़कें, नालियां आदि	110.00	13.30	96.70	110.00	110.00
28	एकेडेमिक / प्रशासनिक आवासीय / जलपूर्ति / पार्क / चहारदिवारी आदि का अनुरक्षण	175.00	22.13	152.87	175.00	200.00
29	विद्युत व्यवस्था रख–रखाव	10.50	2.69	7.81	10.50	12.00
30	आफिसर स्टोर्स	3.00	0.35	2.65	3.00	3.00
31	स्वागत एवं फुटकर व्यय	5.00	2.93	4.07	7.00	10.00
32	विद्युत व्यय	275.00	171.00	150.00	321.00	350.00
33	शीत एवं ग्रीष्म कालीन व्यय	1.00	—	1.00	1.00	1.00
34	सुरक्षा पर व्यय	60.00	34.94	45.06	80.00	80.00
35	गृहकर	50.00	20.00	30.00	50.00	50.00
36	समारोह	40.00	0.24	39.76	40.00	40.00
37	यूजर चार्जेज पर व्यय	250.00	69.26	180.74	250.00	250.00
38	यू0जी0सी0 / ए0आई सी0 टी0ई0 / आई0एस0ओ0 टीम के निरीक्षण से संबंधित शुल्क एवं अन्य व्यय	3.00	—	3.00	3.00	3.00
39	कन्वोकेशन	30.00	22.18	7.82	30.00	30.00
40	रिसर्च फेलोशिप व रिसर्च इंसेंटिव	20.00	9.52	10.48	20.00	30.00
	योग रूपया (लाख में)	4055.35	1688.92	2215.66	3904.58	4417.50

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय,
गोरखपुर।

अनुमानित आय का विवरण वित्तीय वर्ष 2017–18 एवं 2018–19 (रू. लाख में)

वित्तीय वर्ष 2017–18 का अनुमानित आय			वित्तीय वर्ष 2018–19 मे अनुमानित आय		
क्रम सं0	मद का नाम	धनराशि	क्रम सं0	मद का नाम	धनराशि
1	शिक्षण शुल्क	1743.95	1	शिक्षण शुल्क	1925.45
2	पंजीकरण शुल्क	3.36	2	पंजीकरण शुल्क	3.69
3	मकान किराया	98.30	3	मकान किराया	114.14
4	विद्युत एवं पानी	122.88	4	विद्युत एवं पानी	142.68
5	इलेक्ट्रीक फैन	6.14	5	इलेक्ट्रीक फैन	7.13
6	वर्तन एवं क्राकरी	10.24	6	वर्तन एवं क्राकरी	11.89
7	वार्ड ब्वायज एवं अन्य सर्विस	73.72	7	वार्ड ब्वायज एवं अन्य सर्विस	85.60
8	छात्रावास अनुरक्षण	40.96	8	छात्रावास अनुरक्षण	47.56
9	परीक्षा शुल्क	168.40	9	परीक्षा शुल्क	184.90
10	विकास शुल्क	33.68	10	विकास शुल्क	36.98
11	छात्र बीमा शुल्क	13.47	11	छात्र बीमा शुल्क	14.79
12	इंरोलमेन्ट	2.24	12	इंरोलमेन्ट	2.90
13	डिग्री शुल्क	5.60	13	डिग्री शुल्क	7.25
14	मनोरंजन शुल्क	50.52	14	मनोरंजन शुल्क	55.47
15	परिचय–पत्र शुल्क	3.36	15	परिचय–पत्र शुल्क	3.69
16	विश्वविद्यालय दिवस शुल्क	13.47	16	विश्वविद्यालय दिवस शुल्क	14.79
17	छात्र क्रिया कलाप	67.36	17	छात्र क्रिया कलाप	79.96
18	वाहन शुल्क	53.28	18	वाहन शुल्क	61.20
19	पत्रिका शुल्क	6.73	19	पत्रिका शुल्क	7.39
20	स्टुडेन्ट एड फिस	16.84	20	स्टुडेन्ट एड फिस	18.49
21	इंटरनेट एवं कनेक्टीवीज	131.35	21	इंटरनेट एवं कनेक्टीवीज	144.22
22	कम्प्यूटर एवं स्टेशनरी	33.68	22	कम्प्यूटर एवं स्टेशनरी	36.98
23	ट्रेनिंग एवं प्लेसमेंट शुल्क	33.68	23	ट्रेनिंग एवं प्लेसमेंट शुल्क	36.98
24	इंडस्ट्रीयल टूर	11.20	24	इंडस्ट्रीयल टूर	14.50
25	परीक्षा कान्टीजेन्सी	16.84	25	परीक्षा कान्टीजेन्सी	18.49
26	मेडिकल शुल्क	33.68	26	मेडिकल शुल्क	36.98
27	लाइब्रेरी शुल्क	33.68	27	लाइब्रेरी शुल्क	36.98
28	प्रयोगशाला शुल्क	67.36	28	प्रयोगशाला शुल्क	73.96
29	बुक बैंक	6.73	29	बुक बैंक	73.90
30	इन्फोर्मेशन ब्राउचर्स	2.24	30	इन्फोर्मेशन ब्राउचर्स	2.90
31	कनेक्टीवीज चार्ज	5.60	31	कनेक्टीवीज चार्ज	7.25
	योग	2910.54		योग	3309.09

अन्य आय का विवरण (अनुमानित) रु0 लाख में

क्र.सं.	विवरण	वित्तीय वर्ष 2017–18	वित्तीय वर्ष 2018–19
1	अतिथि गृह	0.63	1.50
2	बैंक किराया	0.52	1.00
3	बिजली (BSNL)	4.60	5.75
4	बिजली कर्मचारी एवं शिक्षक	18.57	20.00
5	बिजली अन्य	0.58	1.00
6	फलों की नीलामी	8.96	10.00
7	ब्याज (बचत खाते में)	38.08	50.00
8	बहुउद्देशीय भवन व अन्य किराया	3.58	4.00
9	पानी कर	1.15	1.50
10	मकान किराया	2.62	3.00
11	गाड़ी किराया	0.30	0.50
12	कम्प्यूटर चार्जेज (इग्नों)	1.84	2.00
13	अन्य आय	1.41	1.50
14	फार्म बिक्री	0.38	0.50
15	प्रवेश प्रकोष्ठ से आय	150.00	15.00
16	निष्प्रयोजित निलामी से आय		2.50
	योग–	233.22	254.75

अनुमानित आय का विवरण (रु0 लाख में)

क्र.सं.	विवरण	वित्तीय वर्ष 2017–18	वित्तीय वर्ष 2018–19
1	शिक्षण शुल्क एवं अन्य शुल्क से आय	2910.54	3309.09
2	अन्य श्रोतो से आय	233.22	254.75
3	शासन से वेतन आदि मदों से प्राप्त आय	1301.56	1301.56
	योग–	4445.32	4865.40