

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर।

कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय एवं छात्र-छात्राओं के हित में डॉ0 जय प्रकाश, सह-आचार्य, सूचना प्रौद्योगिकी एवं संगणक अनुप्रयोग विभाग के स्थान पर डॉ0 आर0 के0 द्विवेदी, सहायक आचार्य, सूचना प्रौद्योगिकी एवं संगणक अनुप्रयोग विभाग द्वारा सह-अधिष्ठाता, छात्र मामले एवं नोडल अधिकारी, छात्रवृत्ति के कार्यों एवं दायित्वों का निर्वहन तत्काल प्रभाव से सम्पादित किये जाने की स्वीकृति मा0 कुलपति महोदय द्वारा प्रदान कर दी गयी है। सह-अधिष्ठाता, छात्र मामले एवं नोडल अधिकारी, छात्रवृत्ति के दायित्वों का निर्वहन डॉ0 आर0 के0 द्विवेदी द्वारा अधिष्ठाता, छात्र मामले की देख-रेख एवं निर्देशन में किया जायेगा।

डॉ0 आर0 के0 द्विवेदी से अपेक्षा की जाती है कि वे विश्वविद्यालय एवं छात्र हित में सह-अधिष्ठाता, छात्र मामले एवं नोडल अधिकारी, छात्रवृत्ति के दायित्वों का निर्वहन करते हुये अपना योगदान देना सुनिश्चित करें।

ह0/-
कुलपति

पृ0सं0/मा0प्रौ0वि0/कुस0का/ 150 /2023

दिनांक: 15 मार्च 2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 01 डॉ0 आर0 के0 द्विवेदी, सहायक आचार्य, सूचना प्रौद्योगिकी एवं संगणक अनुप्रयोग विभाग।
- 02 डॉ0 जय प्रकाश, सह-आचार्य, सूचना प्रौद्योगिकी एवं संगणक अनुप्रयोग विभाग।
- 03 अधिष्ठाता छात्र मामले।
- 04 समस्त अधिष्ठाता/ विभागाध्यक्ष।
- 05 परीक्षा नियन्त्रक।
- 06 वित्त नियन्त्रक।
- 07 नियन्ता।
- 08 चेयरमैन, आई0टी0आर0सी0।
- 09 समस्त अनुभागीय अधिकारी/ यूनिट के प्रभारीगण।
- 10 वेबमास्टर विश्वविद्यालय वेबसाईट को विश्वविद्यालय वेबसाईट पर अपलोड एवं सूचना अद्यतन करने के सम्बन्ध में।
- 11 वै0स0 कुलपति को माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
- 12 व्यक्तिगत पत्रावली, उपरोक्त शिक्षकगण।
- 13 गार्ड फाईल।


कुलसचिव