

OFFICE OF THE PROCTOR
MADAN MOHAN MALAVIYA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
GORAKHPUR

NOTICE

The following faculty members & employees are required to spare their time to keep a special watch on newly admitted students as per schedule give below on that "RAGGING" in this University is completely checked.

SCHEDULE FOR KEEPING WATCH FROM 07-01-2023 to 06-02-2023

Dr. Priyanka Rai, HMSD Smt. Indra Srivastava, Library	At 9.20 A. M. while coming from New Girl's Hostel, to University
Dr. Priyanka Rai, HMSD Smt. Indra Srivastava, Library	At 01.05 P. M. while going to New Girl's Hostel, from University
Ms. Hemani, R/S ITCA Ms. Preeti Singh, R/S CSED	At 02.30 P. M. while coming from New Girl's Hostel, to University
Ms. Hemani, R/S ITCA Ms. Preeti Singh, R/S CSED	At 05.00 P. M. going to New Girl's Hostel, from University
Ms. Shailja Rai, R/S CESD Ms. Nikita Prajapati, R/S EED	06.00 AM to 09.20 AM (Monday & Tuesday)
Smt. Shadma Mirza, Account Ms. Shivani Anand, R/S ECED	05.25 PM to 09.00 PM (Monday & Tuesday)
Ms. Aayushi Priyadarshini, R/S EED Ms. Vidya Srivastava, R/S CSED	06.00 AM to 09.20 AM (Wednesday & Thursday)
Ms. Shivani Mani, R/S HMSD Ms. Priyanka Maurya, R/S EED	05.25 PM to 09.00 PM (Wednesday & Thursday)
Ms. Shweta Yadav, R/S ECED Smt. Kiran Bala Srivastava,	06.00 AM to 09.20 AM (Friday & Saturday)
Ms. Kanchan Lata, R/S ECED Dr. Jyoti, CHED	05.25 PM to 09.00 PM (Friday & Saturday)
Ms. Pooja Lohiya, ECED Ms. Pooja Chaudhary, R/S ECED	06.00 AM to 09.20 AM (Sunday)
Ms. Jyoti Srivastava, R/S ITCA Ms. Sapana Yadav, R/S PMSD	11.00 AM to 05.00 PM (Sunday)
Ms. Archana Singh, R/S PMSD Ms. Archana Pandey,	05.00 PM to 09.00 PM (Sunday)
Mrs. Meenu (CSED) and Dr. Jyoti (CHED) will take care for newly admitted female Student in New Girl's Hostel during lunch time and do surprise checking.	

Proctor

Dated: 04 January, 2023

Latter No./MMMUT/Pro./222 /2023

Copy for information and necessary action to:-

01. P.A. to V.C. for information to Hon. V.C.
02. All concerned faculty members & employees.
03. Chief Warden/Deans.
04. All HODs for circulation of your departmental faculty and staff members before schedule time.
05. O/C Website for uploading the notice on University website.
06. All Wardens
07. O/C Vehicle
08. Registrar/All Sectional Officer
09. D.M. Gorakhpur
10. DIG/SSP Gorakhpur
11. All Notice Board


Proctor

नियन्ता कार्यालय
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर

सूचना

डेस्कालर छात्र/छात्राओं को रैगिंग की रोकथाम हेतु बस से आते-जाते समय दिनांक: 07.01.2023 से 06.02.2023 तक बस में निम्नलिखित शिक्षकों/कर्मचारियों की ड्यूटी लगायी जाती है। इन शिक्षकों से अपेक्षा की जाती है कि कृपया अपने नाम के सम्मुख अंकित तिथि एवं, समय के अनुसार ड्यूटी करना सुनिश्चित करें:-

क्र०सं०	नाम	तिथि	समय	बस संख्या
01.	डॉ० अभिजीत मिश्रा, HMSD श्री अवधनाथ राम, MED	07.01.2023 से 06.02.2023 तक	08.15 प्रातः	असुरन वाली बस
02.	श्री ध्रुपु चन्द, ECED श्री अच्छेलाल, DSA	07.01.2023 से 06.02.2023 तक	08.15 प्रातः	शहर वाली बस
03.	डॉ० उग्रसेन, HMSD श्री विवेक यादव, WORK SHOP	07.01.2023 से 06.02.2023 तक	08.15 प्रातः	बरगदवा वाली बस
04.	डॉ० अभिजीत मिश्रा, HMSD श्री अवधनाथ राम, MED	07.01.2023 से 06.02.2023 तक	05.15 सायं	असुरन वाली बस
05.	श्री ध्रुपु चन्द, ECED श्री अच्छेलाल, DSA	07.01.2023 से 06.02.2023 तक	05.15 सायं	शहर वाली बस
06.	डॉ० उग्रसेन, HMSD श्री विवेक यादव, WORK SHOP	07.01.2023 से 06.02.2023 तक	05.15 सायं	बरगदवा वाली बस

(नियन्ता)

पृ०सं० / मा०प्रौ०वि० / नियन्ता / 223 / 2023

दिनांक: 04 जनवरी, 2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

01. वै०सहा० कुलपति, माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
02. कुलसचिव।
03. समस्त डीन्स/समस्त विभागाध्यक्ष
04. सम्बन्धित शिक्षक/कर्मचारी
05. मुख्य छात्रावास अधीक्षक
06. प्रभारी वाहन
07. प्रभारी, वेबसाइट को इस आशय से कि समयावधि के अन्तर्गत इस सूचना को विश्वविद्यालय के साइट पर अपलोड करें।
08. प्रभारी, डे-स्कालर क्लब
09. जिलाधिकारी, गोरखपुर
10. डी०आई०जी०/वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक, गोरखपुर
11. समस्त सूचना पट्ट पर।

(नियन्ता)

**OFFICE OF THE PROCTOR
MADAN MOHAN MALAVIYA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
GORAKHPUR**

NOTICE

The following faculty members & employees are required to spare their time to keep a special watch on newly admitted students as per schedule give below on that "RAGGING" in this University is completely checked.

SCHEDULE FOR KEEPING WATCH FROM 07-01-2023 TO 06-02-2023

Dr. Jyoti, CHED Smt. Hemlata Anand, CSED	At 9.20 A. M. while coming from New Girl's Hostel, to University
Dr. Jyoti, CHED Smt. Hemlata Anand, CSED	At 01.05 P. M. going to New Girls' Hostel, from University
Smt. Meenu, CSED Ms. Punam Verma, R/S MSCD	At 02.30 P. M. while coming from New Girl's Hostel, to University
Smt. Meenu, CSED Ms. Punam Verma, R/S MSCD	At 05.00 P. M. going to New Girl's Hostel, from University
Ms. Pratima Vishvakarma (MED) Ms. Swity Gupta, R/S MSCD, Ms. Sujata Singh R/S MSCD, Ms. Rukmani, ECED, Smt. Kiran Bala Srivastava (Saraswati Bhawan) and Smt. Indira Srivastva (Library) will visit the "NEW GIRL'S HOSTEL" and shall take care of them (resident students) during University off hours (non working hours).	

Proctor

Dated: 04 January, 2023

Latter No./MMMUT/Pro./224 /2023

Copy for information and necessary action to:-

01. P.A. to V.C. for information to Hon. V.C.
02. All concerned faculty members & employees.
03. Chief Warden/Deans.
04. All HODs for circulation of your departmental faculty and staff members before schedule time.
05. O/C Website for uploading the notice on University website.
06. All Wardens
07. O/C Vehicle
08. Registrar/All Sectional Officer
09. D.M. Gorakhpur
10. DIG/SSP Gorakhpur
11. All Notice Board


Proctor

OFFICE OF THE PROCTOR
MADAN MOHAN MALAVIYA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY
GORAKHPUR

NOTICE

The following faculty members & employees are required to spare their time to keep a special watch on newly admitted students as per schedule give below on that "RAGGING" in this University is completely checked.

SCHEDULE FOR KEEPING WATCH FROM 07-01-2023 TO 06-02-2023

Shri. Madan Chandra Maurya, CED Shri. Ashwani Mishra, Lab Assistant CED	At 9.20 AM while coming from Tagore Bhawan, to University
Dr. Gagandeep Bharti, ECED Shri. Ramayan Chaudhery, ECED	At 9.20 AM while coming from V/S Hostel, to University
Shri. Madan Chandra Maurya, CED Shri. Ashwani Mishra, Lab Assistant CED	At 01.05 PM while coming to V/S Hostel & Tagore Hostel from University
Dr. Gagandeep Bharti, ECED Shri. Ramayan Chaudhery, ECED	At 02.30 PM while coming from Tagore Hostel, to University
Dr. Prasant Saini, MED Shri. Ram Bahal Yadav, MSCD	At 02.30 PM while coming from V/S Hostel, to University
Dr. Prasant Saini, MED Shri. Ram Bahal Yadav, MSCD	At 05.00 PM while going from University to V/S Hostel & Tagore Hostel.
Dr. R. K. Dwivedi (ITCA) Dr. Sunil Kumar Yadav (MED) will take care for Day-Scholars during Lunch time after 5.20 PM and do surprise checking of the University bus for day scholars.	
MBA faculty members (Male) will visit private boys hostel was M.B.A. fresher are residing and shall take care of them. Whereas female Teachers will take care of newly admitted female students in New Girl's Hostel as per schedule mentioned above.	


Proctor

Dated: 04 January, 2023

Latter No./MMMUT/Pro./225/2023

Copy for information and necessary action to:-

01. P.A. to V.C. for information to Hon. V.C.
02. All concerned faculty members & employees.
03. Chief Warden/Deans.
04. All HODs for circulation of your departmental faculty and staff members before schedule time.
05. O/C Website for uploading the notice on University website.
06. All Wardens
07. O/C Vehicle
08. Registrar/All Sectional Officer
09. D.M. Gorakhpur
10. DIG/SSP Gorakhpur
11. All Notice Board


Proctor

नियन्ता कार्यालय
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर

समस्त शिक्षक/कर्मचारीगण/अतिथि शिक्षकगण/रिसर्च स्कालर्स

जैसा कि आप अवगत है कि विश्वविद्यालय में रैगिंग जैसी सामाजिक बुराई की रोकथाम के लिए विशेष कदम उठाये जा रहे हैं, जो बिना आप सभी के सहयोग के सम्भव नहीं है। यह सभी व्यवस्थाएं माननीय उच्चतम न्यायालय के आदेशों, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के विनियमों में रैगिंग के प्रतिषेध अधिनियम-2015 में निरूपित व्यवस्थाओं के अधीन की गयी है, जिसमें आप सभी का यह उत्तरदायित्व है कि रैगिंग की रोकथाम के सम्बन्ध में जो भी कार्य/दायित्व आवंटित किये गये हैं, उनका पालन सभी के द्वारा पूर्ण मनोयोग, सजगता एवं शीर्ष प्राथमिकता के आधार पर किया जाए, जिससे किसी भी अप्रिय स्थिति से बचा जा सके।

अतः उक्त के पालन में आपसे सभी का निम्न बिन्दुओं पर पुनः ध्यानाकर्षण अपेक्षित है:-

01. सभी शिक्षकगण/कर्मचारीगण/अतिथि शिक्षकगण/रिसर्च स्कालर्स को निर्धारित समय से **5 मिनट पूर्व कार्य** स्थल पर पस्थित होना अनिवार्य है, जिससे पूर्व में तैनात दल के सदस्यों को समय से ड्यूटी पूर्ण होने पर कार्यमुक्त किया जा सके।
02. नई टीम के आने के पश्चात ही पूर्व से तैनाती टीम द्वारा कार्य स्थल छोड़ा जायेगा।
03. प्रथम वर्ष के छात्रावासों में वार्डन द्वारा एण्टी रैगिंग दल के सदस्यों के आने-जाने की व्यवस्था सुनिश्चित की जायेगी तथा एक पृथक रजिस्टर अनुरक्षित कर उसे रिकार्ड किया जाए तथा उक्त से नियन्ता एवं कुलसचिव को समय-समय पर अवगत/अवलोकित कराया जाए।

रैगिंग के सम्बन्ध में किसी भी शिक्षक/कर्मचारी को किसी भी प्रकार की छोटी से छोटी बात संज्ञान में आती है तो तत्काल नियन्ता/कुलसचिव को संज्ञान में लायी जाए तथा किसी भी स्थिति में सदस्यों द्वारा तत्काल कार्यवाही अपेक्षित है, ऐसा न किये जाने से रैगिंग की घटना घटित होने पर इसके रोकथाम हेतु लगाये गये शिक्षकों/कर्मचारियों/अतिथि शिक्षकगण/रिसर्च स्कालर्स पर दिये गये दायित्वों में शिथिलता बरते जाने के कारण उत्तरदायित्व निर्धारण की कार्यवाही किया जाना विवशता होगी।

(नियन्ता)

पृ0सं0/मा0प्रौ0वि0/नियन्ता/226/2023

दिनांक: 04 जनवरी, 2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

01. कुलसचिव।
02. समस्त डीन्स/समस्त विभागाध्यक्ष/अनुभागीय अधिकारी को इस आशय से कि संकाय सदस्यगण/कर्मचारीगण में परिचालित करवा दे।
03. मुख्य छात्रावास अधीक्षक/वार्डन/यूनिट के प्रभारी
04. चेयरमैन, आई0टी0 रिसोर्स सेन्टर/परीक्षा नियंत्रक/प्रभारी पुस्तकालय
05. प्रभारी, वेबसाइट को इस आशय से कि समयावधि के अन्तर्गत इस सूचना को विश्वविद्यालय के साइट पर अपलोड करें।
06. जिलाधिकारी, गोरखपुर
07. डी0आई0जी0/वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक, गोरखपुर
08. वै0सहा0 कुलपति, माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।

(नियन्ता)

नियन्ता कार्यालय
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर

सूचना

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली द्वारा जारी अधिसूचना संख्या F.15-6/2014(ARC) pt-1, dated 21.05.2014 के अनुपालन व विद्या परिषद की 11 जून, 2014 को हुई बैठक के मद संख्या 1.21.8 के तहत लिए गये निर्णयानुसार विश्वविद्यालय परिसर में सत्र 2022-23 में रैगिंग की रोकथाम हेतु निम्नानुसार रैगिंग विरोधी सचल दस्ता बनाया गया है :-

क्रमांक	नाम शिक्षक / कर्मचारी	तिथि
01.	डॉ० जय प्रकाश, ITCA डॉ० संजय मिश्र, MED डॉ० ए० के० मिश्र, CED डॉ० नवदीप सिंह, EED डॉ० धर्मेन्द्र कुमार, ECED	07.01.2023 से 06.02.2023
02.	श्री सुरेन्द्र श्रीवास्तव, भण्डार अधिकारी श्री के० एन० विद्रोही, प्रोग्रामर श्री संजय श्रीवास्तव, कम्प्यूटर आपरेटर श्री अशोक मिश्र, कार्यशाला श्री भानू प्रताप कुशवाहा, कनिष्ठ सहायक	07.01.2023 से 06.02.2023

रैगिंग विरोधी सचल दस्तो/सदस्यों द्वारा प्रतिदिन/रात्रि में छात्रावासों तथा परिसर में एकान्त स्थलों पर एवं ऐसे स्थानों पर जहाँ रैगिंग की सम्भावना हो, जैसे प्रशासनिक भवन, आई०टी०आर०सी०, चिकित्सालय, पुस्तकालय, कैण्टीन आदि का निरीक्षण किया जायेगा। छात्रावास, परिसरों में विशेष रूप से रात्रि एवं अवकाश के समय तथा शिक्षण कक्षाओं के समीप दस्ता/सदस्यों द्वारा विशेष रूप से आकस्मिक एवं पुनर्निरीक्षण किया जायेगा। किसी भी छात्र को यदि आप रैगिंग में लिप्त पाते हैं, तो उसकी सूचना तत्काल एण्टी रैगिंग कमेटी के सदस्यों, कुलसचिव तथा नियन्ता को उपलब्ध करायें।


(नियन्ता)

पृ०सं०/मा०प्रौ०वि०/नियन्ता/२२१/२०२३

दिनांक: ०५ जनवरी, २०२३

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

01. वै०सहा० कुलपति, माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
02. कुलसचिव।
03. समस्त डीन्स/समस्त विभागाध्यक्ष
04. सम्बन्धित शिक्षक/कर्मचारी
05. मुख्य छात्रावास अधीक्षक
06. प्रभारी वाहन
07. प्रभारी, वेबसाइट को इस आशय से कि समयावधि के अन्तर्गत इस सूचना को विश्वविद्यालय के साइट पर अपलोड करें।
08. प्रभारी डे-स्कालर क्लब
09. जिलाधिकारी, गोरखपुर
10. डी०आई०जी०/वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक, गोरखपुर
11. समस्त सूचना पट्ट।


(नियन्ता)

नियन्ता कार्यालय
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर

सूचना

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली द्वारा जारी अधिसूचना संख्या F.15-6/2014(ARC) pt-1, dated 21.05.2014 के अनुपालन व विद्या परिषद की 11 जून, 2014 को हुई बैठक के मद संख्या 1.21.8 के तहत लिए गये निर्णयानुसार विश्वविद्यालय परिसर में सत्र 2022-23 में रैगिंग की रोकथाम हेतु निम्नानुसार एण्टी रैगिंग कन्ट्रोल रूम (24 x 7) की स्थापना किया गया है:-

स्थल :	विश्वेश्वरैया भवन छात्रावास एवं नव निर्मित महिला छात्रावास
फोन नम्बर :	8765783775 (VS Office), 8765783842 (New Girl Hostel Office)
मोबाइल नं० :	9235500537 (Tagore), 92355001646 (VS), 8765783678 (New Girls Hostel)

रैगिंग विरोधी सचल-दस्तो/सदस्यों, शिक्षकों, कर्मचारियों एवं छात्रों से अनुरोध है कि किसी भी छात्र को यदि आप रैगिंग में लिप्त पाते है, अथवा किसी भी प्रकार की रैगिंग संबंधी घटना होती है तो उसकी तत्काल सूचना एण्टी रैगिंग कन्ट्रोल रूम को देने का कष्ट करें। जानकारी देने वाले का नाम गोपनीय रखा जाएगा।

(नियन्ता)

पृ०सं०/मा०प्रौ०वि०/नियन्ता/232/2023

दिनांक: 04 जनवरी, 2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

01. वै०सहा० कुलपति, माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
02. कुलसचिव।
03. समस्त डीन्स/समस्त विभागाध्यक्ष
04. सम्बन्धित शिक्षक/कर्मचारी
05. मुख्य छात्रावास अधीक्षक
06. प्रभारी वाहन
07. प्रभारी, वेबसाइट को इस आशय से कि समयावधि के अन्तर्गत इस सूचना को विश्वविद्यालय के साइट पर अपलोड करें।
08. प्रभारी डे-स्कालर क्लब
09. जिलाधिकारी, गोरखपुर
10. डी०आई०जी०/वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक, गोरखपुर
11. समस्त सूचना पट्ट।


(नियन्ता)

नियन्ता कार्यालय
मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर
सूचना

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली द्वारा जारी अधिसूचना संख्या F.15-6/2014(ARC) pt-1, dated 21.05.2014 के अनुपालन व विद्या परिषद की 11 जून, 2014 को हुई बैठक के मद संख्या-1.21.8 के तहत लिए गये निर्णयानुसार एवं माननीय कुलपति महोदय के अनुमोदन के क्रम में विश्वविद्यालय परिसर में सत्र 2022-23 में रैगिंग की रोकथाम हेतु नव प्रविष्ट बी०टेक० के छात्रावासों (टैगोर भवन एवं विश्वेश्वरैया भवन) में आवासित छात्रों की निगरानी एवं रैगिंग की रोकथाम हेतु रैगिंग विरोधी दस्ता बनाया गया है।

रैगिंग विरोधी दस्तों/सदस्यों द्वारा प्रतिदिन/रात्रि में छात्रावासों तथा परिसर में एकान्त स्थलों पर एवं ऐसे स्थानों पर जहाँ रैगिंग की सम्भावना हो, जैसे पुस्तकालय, कैण्टीन आदि का निरीक्षण किया जायेगा। छात्रावास, परिसरों में विशेष रूप से रात्रि एवं अवकाश के समय तथा शिक्षण कक्षाओं के समीप दस्ता/सदस्यों द्वारा विशेष रूप से आकस्मिक एवं पुनर्निरीक्षण किया जायेगा। किसी भी छात्र को यदि आप रैगिंग में लिप्त पाते हैं, तो उसकी लिखित सूचना छात्रावासों अथवा कुलसचिव के केबिन के बाहर लगाये गये शिकायत पेटिका में डाल दें।

टोली सं०	नाम शिक्षक/कर्मचारी	निगरानी स्थल	तिथि	समय
01.	प्रो० वी० के० गिरि (EED) श्री प्रमोद कुमार गौतम (CED)	टैगोर भवन	शनिवार 07.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	डॉ० विनय भूषण चौहान (CED) श्री जाकिर हुसैन (DSA Office)	विश्वेश्वरैया भवन		
02.	श्री धीरेन्द्र सिंह (MED) श्री अनित कुमार पाण्डेय (Account)	टैगोर भवन	शनिवार 07.01.2023	अपराह्न 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० विष्णु स्वरूप (ITRC) श्री शारिक अहमद (CSED)	विश्वेश्वरैया भवन		
03.	डॉ० धर्मन्द्र कुमार (ECED) श्री नवीन कुमार (Account)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	शनिवार 07.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	डॉ० देवेश कुमार (MED) श्री शम्भू नाथ (Dean Planing)	विश्वेश्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
04.	डॉ० आर० के० तिवारी (CSED) श्री शशांक सिंह (MED)	टैगोर भवन	रविवार 08.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 11:00 बजे तक
	डॉ० गोविन्द पाण्डेय (CED) श्री अजय प्रताप सिंह (CSED)	विश्वेश्वरैया भवन		
05.	डॉ० प्रतिक खरे (CHED) श्री संतोष सिंह (Head office)	टैगोर भवन	रविवार 08.01.2023	पूर्वाह्न 11.00 बजे से 04.30 बजे तक
	डॉ० कृष्ण कुमार (CESD) श्री डी० के० मिश्रा (ITRC)	विश्वेश्वरैया भवन		
06.	डॉ० अभिषेक कुमार गुप्ता (PMSD) श्री अंजनी कुमार सिंह (Work Shop Supt.)	टैगोर भवन	रविवार 08.01.2023	सायं 04.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० शेखर यादव (EED) श्री अरून कुमार सिंह (PTI)	विश्वेश्वरैया भवन		
07.	श्री आर० डी० पटेल (CED) श्री रामबली (CED)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	रविवार 08.01.2023	रात्रि 10.30 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	एल०टी० के० बी० सहाय (EED) श्री विशाल सिंह (Reg. Office)	विश्वेश्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
08.	डॉ० एल० बी० प्रसाद (EED) श्री बृजनन्दन प्रजापति (Const.)	टैगोर भवन	सोमवार 09.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	डॉ० प्रदीप मूले (CED) श्री श्याम प्रकाश यादव (ASD)	विश्वेश्वरैया भवन		
09.	श्री धीरेन्द्र सिंह (MED) श्री गणेश कुमार (MED)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	सोमवार 09.01.2023	अपराह्न 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० सुधान्तु वर्मा (ECED) श्री रंजीत कुमार सिंह R/S (MED)	विश्वेश्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
10.	श्री संजय R/S (MED) श्री सुनिल कुमार, (VC Office)	टैगोर भवन	सोमवार 09.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक



	डॉ० सुशील कुमार सरोज (CSED) श्री प्रकाश मोहन श्रीवास्तव (MED)	विश्वेस्वरैया भवन		
11.	प्रो० ए० के० शर्मा (CSED) श्री रवि मोहन श्रीवास्तव (Reg. office)	टैगोर भवन	मंगलवार 10.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	प्रो० राकेश कुमार (CSED) श्री राम बहाल यादव (MSCD)	विश्वेस्वरैया भवन		
12.	डॉ० अवधेश कुमार (EED) श्री अश्वनी मिश्रा (CED)	टैगोर भवन	मंगलवार 10.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० आर० के० शुक्ला (CED) श्री आनन्द प्रकाश पाण्डेय (Exam)	विश्वेस्वरैया भवन		
13.	श्री धीरेन्द्र प्रताप सिंह R/S (MED) श्री विजय श्रीवास्तव (Dean PG)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	मंगलवार 10.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री एम० के० श्रीवास्तव (CSED) श्री अशोक कुमार मिश्रा (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
14.	प्रो० श्रीराम (CED) श्री गोपाल लाल (Work Shop)	टैगोर भवन	बुधवार 11.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	डॉ० रोहित कुमार तिवारी (CSED) श्री जितेन्द्र मिश्रा (Dean PG)	विश्वेस्वरैया भवन		
15.	प्रो० एस० पी० सिंह (ITCA) श्री राजीव श्रीवास्तव (CED)	टैगोर भवन	बुधवार 11.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० प्रभाकर तिवारी (EED) श्री तैयब अली (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन		
16.	डॉ० रवि शंकर (CHED) श्री अनुपम मल्ल (Const.)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	बुधवार 11.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री प्रियांकेश कुमार R/S (MED) श्री अजय कुमार मिश्रा (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
17.	प्रो० पी० के० सिंह (CSED) श्री सतेन्द्र कुमार चौधरी (MED)	टैगोर भवन	गुरुवार 12.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	प्रो० यू० सी० जायसवाल (ITCA) श्री देवेन्द्र कुमार सिंह R/S (MED)	विश्वेस्वरैया भवन		
18.	डॉ० रवि कुमार गुप्ता (HMSD) श्री राशिक मोहन तिवारी R/S (MED)	टैगोर भवन	गुरुवार 12.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० जयप्रकाश (ITCA) श्री विश्वविजय सिंह (Exam)	विश्वेस्वरैया भवन		
19.	श्री राम जी त्रिपाठी R/S (MED) श्री नागेन्द्र सिंह (Account)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	गुरुवार 12.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	डॉ० विनय भूषण चौहान (CED) श्री श्याम सुन्दर (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
20.	डॉ० आर० के० द्विवेदी (ITCA) श्री विशाल सिंह (Reg. Office)	टैगोर भवन	शुक्रवार 13.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	डॉ० रोहित कुमार (CED) श्री रामकृष्ण मौर्य (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
21.	डॉ० एस० पी० सिंह (PMSD) श्री आजहरुदिन R/S (MED)	टैगोर भवन	शुक्रवार 13.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	प्रो० ए० एन० तिवारी (EED) श्री अनित पाण्डेय (Account)	विश्वेस्वरैया भवन		
22.	श्री वरुण कुमार सिंह R/S (MED) श्री योगेन्द्र मौर्या (Scholarship)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	शुक्रवार 13.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	ले० के० बी० सहाय (EED) श्री शम्भू नाथ (Dean Planing)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
23.	प्रो० एस० के० सोनी (ECED) श्री के० एम० गुप्ता (Head Office)	टैगोर भवन	शनिवार 14.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री विराट मनी विद्वासागर R/S (MED) श्री जाकिर हुसैन (DSA)	विश्वेस्वरैया भवन		
24.	प्रो० आर० के० चौहान (ECED) श्री डी० के० मिश्रा (ITRC)	टैगोर भवन	शनिवार 14.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० अनुपम साहू (ECED) श्री शशांक सिंह (MED)	विश्वेस्वरैया भवन		
25.	डॉ० जी० डी० भारती (ECED) श्री जगदीश सिंह (Stor)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	शनिवार 14.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक

	डॉ० राजन मिश्रा (ECED) श्री अंजनी कुमार सिंह (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
26.	डॉ० देवेश कुमार (MED) श्री अजय कुमार मिश्रा (Work Shop)	टैगोर भवन	रविवार 15.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 11:00 बजे तक
	डॉ० संजय मिश्रा (MED) श्री सुमित सिंह R/S (MED)	विश्वेस्वरैया भवन		
27.	डॉ० प्रतिक खरे (CHED) श्री प्रदीप कान्त (VC Office)	टैगोर भवन	रविवार 15.01.2023	पूर्वाह्न 11.00 बजे से 04.30 बजे तक
	डॉ० शुधान्यु वर्मा (ECED) श्री संतोष सिंह (Head office)	विश्वेस्वरैया भवन		
28.	डॉ० कृष्ण कुमार (CESD) श्री मनोज बालोनी (Account)	टैगोर भवन	रविवार 15.01.2023	सायं 04.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ० रामकेवल (MSCD) श्री बृजेश सिंह (Forman)	विश्वेस्वरैया भवन		
29.	श्री आर० डी० पटेल (CED) श्री शम्भू शरण R/S (CHED)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	रविवार 15.01.2023	रात्रि 10.30 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	डॉ० बी० पी० पाण्डेय (ECED) श्री अनुपम मल्ल (Const.)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
30.	डॉ० शेखर यादव (EED) श्री प्रवीन कुमार (Work Shop)	टैगोर भवन	सोमवार 16.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	प्रो० जीउत सिंह (MED) श्री राजेश कुमार श्रीवास्तव (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन		
31.	श्री विशाल चौधरी R/S (MED) श्री प्रकाश मोहन श्रीवास्तव (MED)	टैगोर भवन	सोमवार 16.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री राम बिलास प्रसाद (MED) श्री कैलाश प्रकाश शर्मा (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन		
32.	डॉ० ए० के० मिश्रा (CED) श्री रानु सिंह R/S (MSCD)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	सोमवार 16.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 11:00 बजे तक
	श्री सुनिल कुमार यादव (MED) श्री धर्मन्द्र कुमार R/S (MSCD)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
33.	डॉ० डी० एस० सिंह (ITCA) मो० मुस्तकीन (Cons.)	टैगोर भवन	मंगलवार 17.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री सुजात सिंह R/S (MSCD) श्री अजय कुमार सिंह (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन		
34.	डॉ० विनोद कुमार मिश्रा (HMSD) श्री आर० एन० त्रिपाठी (Account)	टैगोर भवन	मंगलवार 17.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	प्रो० बी० एल० गोले (CHED) श्री श्याम सुन्दर (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन		
35.	श्री गौरव सिंह R/S (CED) श्री राम बहाल यादव (MSCD)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	मंगलवार 17.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री सर्वेश पटेल R/S (CED) श्री शम्भू नाथ (Dean planing)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
36.	डॉ० देवेन्द्र कुमार गोस्वामी (Dt. Reg.) श्री सुरेन्द्र कुमार श्रीवास्तव (Stor)	टैगोर भवन	बुधवार 18.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	डॉ० एस० एन० सिंह (HMSD) श्री आनन्द प्रकाश पाण्डेय (Exam)	विश्वेस्वरैया भवन		
37.	डॉ० धमेन्द्र कुमार (ECED) श्री नागेन्द्र सिंह (Account)	टैगोर भवन	बुधवार 18.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	प्रो० आर० के० यादव (CESD) श्री बृजेश सिंह (Work Shop)	विश्वेस्वरैया भवन		
38.	डॉ० उग्रशेन (HMSD) श्री नविन कुमार (Account)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	बुधवार 18.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री विनय कुमार सिंह (CED) श्री रंजीत सिंह R/S (PMSD)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
39.	श्री मयंक श्रीवास्तव R/S (PMSD) श्री शेषमणि (Head office)	टैगोर भवन	गुरुवार 19.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री ऋषभ शाही R/S (CED) श्री अमर नाथ निषाद (VC Office)	विश्वेस्वरैया भवन		
40.	प्रो० बी० के० पाण्डेय (PMSD)	टैगोर भवन	गुरुवार 19.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से



	श्री भानु प्रताप कुशवाहा (CED)			रात्रि 10.00 बजे तक
	प्रो० पी० पी० पाण्डेय (CESD)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री आयुष कुमार R/S (CED)			
41.	डॉ० सुधान्यु वर्मा (ECED)	टैगोर भवन	गुरुवार 19.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री जितेन्द्र कुमार मिश्रा (Dean UG)	रात्रि विश्राम		
	श्री आशुतोष कुमार यादव R/S (CED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री अश्वनी कुमार मिश्रा (CED)	रात्रि विश्राम		
42.	प्रो० डी० के० द्विवेदी (DFA)	टैगोर भवन	शुक्रवार 20.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री डी० के० मिश्रा (ITRC)			
	प्रो० उदय शंकर (CSED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री संतोष सिंह (Head office)			
43.	श्री जगदीश सिंह (Stor.)	टैगोर भवन	शुक्रवार 20.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री सत्यम सिंह R/S (CESD)			
	डॉ० प्रशांत सैनी (MED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री शिव कुमार गौड़ (Reg. Office)			
44.	डॉ० हरिश चन्द्र (MSCD)	टैगोर भवन	शुक्रवार 20.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री अरुण कुमार सिंह (PTI)	रात्रि विश्राम		
	श्री अरविन्द चौरसिया R/S (CESD)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री राम कृष्ण मौर्या (EED)	रात्रि विश्राम		
45.	प्रो० एस० के० श्रीवास्तव (EED)	टैगोर भवन	शनिवार 21.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री सुनील कुमार (vc office)			
	प्रो० एस० सी० जायसवाल (MED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री विशाल सिंह (Reg. Office)			
46.	श्री धनंजय गुप्ता R/S (EED)	टैगोर भवन	शनिवार 21.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री डी० के० मिश्रा (ITRC)			
	श्री रवि शंकर गुप्ता R/S (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री प्रकाश मोहन श्रीवास्तव (MED)			
47.	डॉ० आर० के० शुक्ला (CED)	टैगोर भवन	शनिवार 21.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री धर्मेन्द्र कुमार R/S (MSCD)	रात्रि विश्राम		
	श्री अभिषेक कुमार चौधरी R/S (ECED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री कैलाश शर्मा (Work shop)	रात्रि विश्राम		
48.	ले० के० बी० सहाय (EED)	टैगोर भवन	रविवार 22.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 11:00 बजे तक
	श्री विजय कुमार श्रीवास्तव (Dean PG)			
	श्री गौतम कुमार जायसवाल R/S (ECED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री सुनील कुमार (VC Office)			
49.	श्री धीरेन्द्र बहादुर सिंह R/S (HMSD)	टैगोर भवन	रविवार 22.01.2023	पूर्वान्ह 11.00 बजे से 04.30 बजे तक
	श्री जगदीश सिंह (Stor)			
	डॉ० प्रभाकर तिवारी, (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री भानु प्रताप कुशवाहा (Head Office)			
50.	श्री मदन चन्द मौर्या (CED)	टैगोर भवन	रविवार 22.01.2023	सायं 04.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री राजेश कुमार सिंह R/S (EED)			
	ले० श्री के० बी० सहाय (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री रवि मोहन श्रीवास्तव (MED)			
51.	श्री अरविन्द प्रताप (EED)	टैगोर भवन	रविवार 22.01.2023	रात्रि 10.30 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री मयंक श्रीवास्तव R/S (PMSD)	रात्रि विश्राम		
	डॉ० अनुपम साहू (ECED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री सचिन सिंह R/S (PMSD)	रात्रि विश्राम		
52.	डॉ० एल० बी० प्रसाद (EED)	टैगोर भवन	सोमवार 23.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री रामकृष्ण मौर्या (EED)			
	श्री शम्भू शरण R/S (CHED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री श्याम प्रकाश यादव (CESD)			
53.	श्री प्रदीप कान्त सिंह (AR)	टैगोर भवन	सोमवार 23.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री शारिक अहमद (CSED)			
	श्री बृजेश कुमार सिंह R/S (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री सर्वेश पटेल R/S (CHED)			
54.	डॉ० ए० के० मिश्रा (CED)	टैगोर भवन	सोमवार 23.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री अमित वर्मा R/S (EED)	रात्रि विश्राम		
	श्री संदेश पटेल R/S (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
	श्री कैलाश प्रसाद शर्मा (Workshop)	रात्रि विश्राम		

55.	श्री गौरव सिंह R/S (CED) मो0 मुस्तकीम (Const.)	टैगोर भवन	मंगलवार 24.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री पयूष कुमार R/S (CED) श्री अजय कुमार मिश्रा (Workshop)	विश्वेस्वरैया भवन		
56.	प्रो0 विनोद कुमार मिश्रा (HMSD) श्री नागेन्द्र सिंह (Account)	टैगोर भवन	मंगलवार 24.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	प्रो0 वी0 एल0 गोले (CHED) श्री आशुतोष त्रिपाठी (CED)	विश्वेस्वरैया भवन		
57.	श्री योगेन्द्र नौर्या (Scholership) श्री सौरभ कुमार R/S (CED)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	मंगलवार 24.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री अमित मिश्रा R/S (CED) श्री श्याम सुन्दर (Workshop)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
58.	श्री राज कुमार R/S (ITCA) श्री राजीव श्रीवास्तव (CED)	टैगोर भवन	बुधवार 25.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री आयुष कुमार R/S (CED) श्री श्याम प्रकाश यादव (Cons.)	विश्वेस्वरैया भवन		
59.	प्रो0 ए0 एन0 तिवारी (EED) श्री आशुतोष कुमार यादव R/S (CED)	टैगोर भवन	बुधवार 25.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री ऋषभ शाही R/S (CED) श्री मनोज बालोनी (Account)	विश्वेस्वरैया भवन		
60.	श्री सत्यम सिंह R/S (CESD) श्री जगदीश सिंह (Stor)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	बुधवार 25.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री विनय कुमार सिंह (CED) श्री जाकिर हुसैन (PMSD)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
61.	डॉ0 प्रतिक खरे (CHED) श्री आर0 एन0 त्रिपाठी (Account)	टैगोर भवन	गुरुवार 26.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	डॉ0 कृष्ण कुमार (CESD) श्री धर्मेन्द्र कुमार R/S (MSCD)	विश्वेस्वरैया भवन		
62.	प्रो0 एस0 एम0 अल्ली जावेद (CED) श्री सौरभ कुमार R/S (CESD)	टैगोर भवन	गुरुवार 26.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ0 रवि शंकर (CHED) श्री विजय श्रीवास्तव (Dean PG)	विश्वेस्वरैया भवन		
63.	श्री रिहान शाहनी R/S (CESD) श्री अनुपम मल्ल (Const.)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	गुरुवार 26.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री धन्जय गुप्ता R/S (EED) श्री राम बहाल यादव (MSCD)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
64.	श्री रवि शंकर गुप्ता R/S (EED) श्री अमित पाण्डेय (Account)	टैगोर भवन	शुक्रवार 27.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री बृजेश कुमार सिंह R/S (EED) श्री आनन्द प्रकाश पाण्डेय (Exam)	विश्वेस्वरैया भवन		
65.	श्री अरविन्द प्रताप R/S (EED) श्री शिव कुमार गौड (Reg. Office)	टैगोर भवन	शुक्रवार 27.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री संदेश पटेल R/S (EED) श्री शारिक अहमद (CSED)	विश्वेस्वरैया भवन		
66.	श्री अमित मिश्रा R/S (EED) श्री अमित शंकर श्रीवास्तव (Const.)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	शुक्रवार 27.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	डॉ0 ए0 के0 बरनवाल (MSCD) श्री गोपाल लाल (Workshop)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
67.	डॉ0 राजन मिश्रा (ECED) श्री रामबली (CED)	टैगोर भवन	शनिवार 28.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री राजकुमार R/S (ITCA) श्री सुनील कुमार (vc office)	विश्वेस्वरैया भवन		
68.	डॉ0 विनय भूषण चौहान (CED) श्री तैयब अली (Workshop)	टैगोर भवन	शनिवार 28.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	डॉ0 आर0 के0 द्विवेदी (ITCA) श्री आशुतोष त्रिपाठी (CED)	विश्वेस्वरैया भवन		
69.	श्री अखिलेश कुमार चौधरी R/S (ECED) श्री जगदीश सिंह (Stor)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम	शनिवार 28.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	डॉ0 डी0 के मिश्रा (ITRC)	विश्वेस्वरैया भवन		

	श्री प्रवीण पाण्डेय (Workshop)	रात्रि विश्राम		
70.	डॉ० सुसिल कुमार सरोज (CSED)		रविवार 29.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 11:00 बजे तक
	श्री गौतम कुमार जायसवाल R/S (ECED)			
	श्री धीरेन्द्र बहादुर सिंह R/S (HMSD) श्री अजय प्रताप सिंह (CSED)	विश्वेस्वरैया भवन		
71.	डॉ० हरिश चन्द्र (MSCD)	टैगोर भवन	रविवार 29.01.2023	पूर्वाह्न 11.00 बजे से 04.30 बजे तक
	श्री जितेन्द्र मिश्रा (Dean PG)			
	डॉ० कृष्ण कुमार (CESD) श्री डी० के० मिश्रा (ITRC)	विश्वेस्वरैया भवन		
72.	डॉ० रामकेवल (MSCD)	टैगोर भवन	रविवार 29.01.2023	सायं 04.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री अशोक कुमार मिश्रा (Workshop)			
	श्री सचिन सिंह R/S (PMSD) श्री अरुण कुमार सिंह (PTI)	विश्वेस्वरैया भवन		
73.	श्री दीपक कुमार सिंह R/S (CSED)	टैगोर भवन	रविवार 29.01.2023	रात्रि 10.30 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री आर० पी० चौधरी (ECED)	रात्रि विश्राम		
	श्री सचिन सिंह R/S (PMSD) श्री आर० एन० त्रिपाठी (Account Office)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
74.	श्री सुरेन्द्र श्रीवास्तव (Stor Officer)	टैगोर भवन	सोमवार 30.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री राजेश कुमार श्रीवास्तव (ECED)			
	श्री मयंक श्रीवास्तव R/S (PMSD) श्री रामज्ञान प्रसाद (Head Office)	विश्वेस्वरैया भवन		
75.	डॉ० एस० एन० सिंह (HMSD)	टैगोर भवन	सोमवार 30.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री अमरनाथ निषाद (VC Office)			
	श्री शम्भू शरण R/S (CHED) श्री संजय कुमार श्रीवास्तव (CSED)	विश्वेस्वरैया भवन		
76.	डॉ० राजन मिश्रा (ECED)	टैगोर भवन	सोमवार 30.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री शारिक अहमद (CSED)	रात्रि विश्राम		
	डॉ० अवधेश कुमार (EED) श्री प्रकाश मोहन श्रीवास्तव (MED)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
77.	श्री सर्वेश पटेल R/S (CHED)	टैगोर भवन	मंगलवार 31.01.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री तैयब अली (Work Shop)			
	श्री गौरव सिंह R/S (CED) श्री विजय श्रीवास्तव (Dean PG)	विश्वेस्वरैया भवन		
78.	श्री पीयूष कुमार R/S (CED)	टैगोर भवन	मंगलवार 31.01.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री विशाल सिंह (Reg. Office)			
	श्री डी० के० मिश्रा (ITRC) श्री संतोष सिंह (Head Office)	विश्वेस्वरैया भवन		
79.	श्री सौरभ कुमार R/S (CED)	टैगोर भवन	मंगलवार 31.01.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री डी० एम० पाण्डेय (Libr.)	रात्रि विश्राम		
	डॉ० रवि शंकर (CHED) श्री के० एन० विद्रोही (EED)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
80.	श्री आशुतोष कुमार यादव R/S (CED)	टैगोर भवन	बुधवार 01.02.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री राजीव श्रीवास्तव (CED)			
	श्री आयुष कुमार R/S (CED) श्री जयन्त यादव (EED)	विश्वेस्वरैया भवन		
81.	डॉ० एल० बी० प्रसाद (EED)	टैगोर भवन	बुधवार 01.02.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
	श्री सत्यम सिंह R/S (CESD)			
	श्री अरविन्द चौधरी R/S (CESD) श्री मनोज बालोनी (Account)	विश्वेस्वरैया भवन		
82.	श्री सुनिल कुमार यादव (MED)	टैगोर भवन	बुधवार 01.02.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
	श्री अनुपम मल्ल (Const.)	रात्रि विश्राम		
	श्री विनय कुमार सिंह (CED) श्री विशाल चौधरी R/S (MED)	विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम		
83.	श्री धन्वजय सिंह R/S (EED)	टैगोर भवन	गुरुवार 02.02.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
	श्री शेषमणि (Head office)			
	श्री रवि शंकर गुप्ता R/S (EED) श्री अमर नाथ निषाद (VC Office)	विश्वेस्वरैया भवन		
84.	श्री अरविन्द प्रताप R/S (EED) श्री भानु प्रताप कुशावाहा (Head Office)	टैगोर भवन	गुरुवार 02.02.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक

	श्री अमित वर्मा R/S (EED) श्री शशांक सिंह (Head office)	विश्वेस्वरैया भवन		
85.	डॉ० सुधान्यु वर्मा (ECED) श्री राम बहाल यादव (MSCD) श्री सन्देश पटेल R/S (EED) श्री जगदीश सिंह (Stor.)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम	गुरुवार 02.02.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
86.	श्री अमित मिश्रा R/S (EED) श्री के० एम० गुप्ता (Head office) श्री सुरेन्द्र श्रीवास्तव (Stor Officer) श्री गौतम कुमार जायसवाल R/S (ECED)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	शुक्रवार 03.02.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
87.	डॉ० प्रभाकर तिवारी (EED) श्री नवीन कुमार (Account) श्री अखिलेश कुमार चौधरी R/S (ECED) श्री शिव कुमार गौड (Reg. office)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	शुक्रवार 03.02.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
88.	श्री धीरेन्द्र बहादुर सिंह R/S (HMSD) श्री योगेन्द्र मौर्या (Scholarship) श्री मयंक श्रीवास्तव R/S (PMSD) श्री नागेन्द्र सिंह (Account)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम	शुक्रवार 03.02.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
89.	ले० श्री के० बी० सहाय (EED) श्री जितेन्द्र मिश्रा (Dean UG) प्रो० बी० के० द्विवेदी (TNP) श्री आर० एन० त्रिपाठी (Account)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	शनिवार 04.02.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
90.	डॉ० शेखर यादव (EED) श्री राजीव श्रीवास्तव (CED) श्री जी० डी० भारती (ECED) श्री राम ज्ञान (Head office)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	शनिवार 04.02.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
91.	श्री अजय प्रताप सिंह (ECED) श्री अमित पाण्डेय (Account) डॉ० ए० के० बरनवाल (MSCD) श्री संजय कुमार श्रीवास्तव (CSED)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम	शनिवार 04.02.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
92.	डॉ० ए० के० मिश्रा (CED) श्री शारिक अहमद (Workshop) श्री रवि मोहन श्रीवास्तव (Reg. Office) श्री कैलाश प्रसाद शर्मा (Workshop)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	रविवार 05.02.2023	प्रातः 06:00 बजे से 11:00 बजे तक
93.	श्री धीरेन्द्र सिंह (MED) मो० मुस्तकीम (Const.) डॉ० रवि कुमार गुप्ता (HMSD) श्री अजय कुमार मिश्रा (Workshop)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	रविवार 05.02.2023	पूर्वान्ह 11.00 बजे से 04. 30 बजे तक
94.	डॉ० आर० बी० प्रसाद (MED) श्री वरुण कुमार सिंह R/S (MED) डॉ० प्रतिक खरे (CHED) श्री आशुतोष त्रिपाठी (CED)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	रविवार 05.02.2023	सायं 04.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
95.	डॉ० एल० बी० प्रसाद (EED) श्री राम जी त्रिपाठी R/S (MED) डॉ० रोहित कुमार तिवारी (CSED) श्री श्याम सुन्दर (Workshop)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम	रविवार 05.02.2023	रात्रि 10.30 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक
96.	प्रो० ए० के० पाण्डेय (EED) श्री राजीव श्रीवास्तव (CED) श्री संजय सिंह R/S (MED) श्री श्याम प्रकाश यादव (Const.)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	सोमवार 06.02.2023	प्रातः 06:00 बजे से 09:20 बजे तक एवं 01:10 से 3:30 बजे तक
97.	डॉ० विनय भूषण चौहान (CED) श्री अजहरुद्दीन R/S (MED) डॉ० रामकेवल (MSCD) श्री मनोज बालोनी (Account)	टैगोर भवन विश्वेस्वरैया भवन	सोमवार 06.02.2023	अपरान्ह 03.30 बजे से रात्रि 10.00 बजे तक
98.	डॉ० अभिषेक कुमार गुप्ता (PMSD) श्री गोपाल लाल (Workshop) श्री विनय कुमार सिंह (CED) श्री अशोक कुमार मिश्रा (Workshop)	टैगोर भवन रात्रि विश्राम विश्वेस्वरैया भवन रात्रि विश्राम	सोमवार 06.02.2023	रात्रि 10.00 बजे से प्रातः 06.00 बजे तक

नियंता

दिनांक: ०५ जनवरी, 2023

पत्रांक/मा0प्रौ0वि0/नियंता/233/2023

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

01. कुलसचिव।
02. समस्त अधिष्ठाता/समस्त विभागाध्यक्ष को इस आशय के साथ प्रेषित कि वे अपने विभाग में समस्त शिक्षकों/कर्मचारियों में समयावधि के अन्तर्गत परिचालित कराने का कष्ट करें।
03. समस्त अनुभागीय अधिकारी को इस आशय के साथ प्रेषित कि वे अपने विभाग में समस्त शिक्षकों/कर्मचारियों में समयावधि के अन्तर्गत परिचालित कराने का कष्ट करें।
04. मुख्य छात्रावास अधीक्षक
05. अधिष्ठाता छात्रावास मामले/समस्त छात्रावास अधीक्षक।
06. जिलाधिकारी गोरखपुर।
07. पुलिस उपमहानिरीक्षक, गोरखपुर परिक्षेत्र गोरखपुर।
08. वै0सहा कुलपति, माननीय कुलपति महोदय के सादर अवलोकनार्थ।
09. प्रभारी वेबसाइट को इस आशय के साथ प्रेषित कि समयावधि के अन्तर्गत इस सूचना को विश्वविद्यालय के साइट पर अपलोड करना सुनिश्चित करे।
10. समस्त सूचना पट्ट।


नियंता

नोट: सभी शिक्षक, अतिथि शिक्षक, रिसर्च स्कॉलर एवं कर्मचारीगण से अनुरोध है कि वे अपनी-अपनी ड्यूटी विश्वविद्यालय के वेबसाइट से अवश्य नोट कर लेवे।